

# Instrukcja wprowadzania publikacji do systemu



Index Copernicus International

ul. Kasprzaka 31A/ 184, 01-234 Warszawa

Tel.: +48 22 487 53 93; e-mail: [office@indexcopernicus.com](mailto:office@indexcopernicus.com)

## Spis treści

<b>1. Import wydań w formacie XML.....</b>	<b>4</b>
1.1. Frequently asked questions.....	9
1.2. Przydatne linki.....	17
<b>2. Edycja wydań i manualne wprowadzanie artykułów.....</b>	<b>19</b>
2.1. Dodawanie nowego wydania.....	20
2.2. Dodawanie nowego artykułu.....	21
2.3. Dodawanie bibliografii załącznikowej.....	25
<b>3. Monitoring kompletności publikacji.....</b>	<b>26</b>
3.1. Zakładka „Moje czasopisma” .....	27
3.2. Zakładka „Wydania i zawartość” – lista wydań.....	28
3.3. Zakładka „Wydania i zawartość” – lista artykułów.....	29

W bazie ICI World of Journals poza informacjami na temat czasopisma mogą Państwo publikować zawartość poszczególnych wydań – metadane oraz pełne treści artykułów w formacie PDF. System pozwala na deponowanie tych informacji na dwa sposoby:

- ⇒ poprzez masowe importowanie wydań za pomocą plików XML,
- ⇒ pojedyncze (manualne) wprowadzanie metadanych artykułów.

The screenshot displays the ICI World of Journals interface. At the top, the journal 'Otolaryngologia Polska' is featured with its ISSN (0030-6657), GICID (71.0000.1500.0048), and publisher (Index Copernicus International). Key statistics are shown: 961 citations, 40 MNISW 2019, 121.52 ICV 2019, and 126.78 ICV 2018. A sidebar on the left allows navigation by year (2021, 2020, 2019) and lists issues from Tom 73, Nr 1 to Nr 6. The main content area shows a search for 'Steryd' and a selected article: 'Analysis and interpretation of air-conducted ocular vestibular-evoked myogenic potentials (AC-oVEMP) – our experience in healthy adults'. The article is by Klaudyna Zwierzyńska, Magdalena Lachowska, Emanuel Tataj, and Kazimierz Niemczyk, published in 'F Otolaryngol Pol' 2020; 74 (3): 6-11. The abstract discusses the use of AC-oVEMP to assess equilibrium system function. A 'Słowa kluczowe' (Keywords) section lists 'hearing loss, utricle, vertigo, vestibular evoked myogenic potentials, vestibular nerve'. A 'Linki' (Links) section provides a PDF link and a DOI link (https://doi.org/10.5604/01.3001.0013.5924).

Wprowadzenie do Paszportu Czasopisma kompletnych metadanych artykułów naukowych opublikowanych w latach 2017-2020 jest jednym z warunków zgłoszenia czasopisma do projektu [CiteIndex](#).

Na ocenę kompletności każdej z publikacji dostępnej w Paszporcie Państwa czasopisma składają się następujące elementy:

- tytuł artykułu,
- streszczenie,
- słowa kluczowe (w liczbie minimum 3),
- bibliografia załącznikowa (w liczbie minimum 3),
- autorzy publikacji (imię i nazwisko, jednostka naukowa).

Obligatoryjność uzupełnienia poszczególnych danych zależy od typów artykułów deklarowanych przez Państwa w ich formularzach. Szczegółowe informacje dotyczące wymagających uzupełnienia pozycji znajdują Państwo w systemie, w zakładce „Wydania i zawartość” przy konkretnych wydaniach i artykułach, a także w sekcji „**Monitoring kompletności publikacji**” na stronie 26.

W przypadku jakichkolwiek pytań zapraszamy do kontaktu.

Jesteśmy do Państwa dyspozycji od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 – 16:00 pod numerem telefonu +48 22 487 53 93 oraz adresem e-mail:

[citeindex@indexcopernicus.com](mailto:citeindex@indexcopernicus.com) oraz [journals@indexcopernicus.com](mailto:journals@indexcopernicus.com).

Index Copernicus International

## 1. Import wydań w formacie XML

W celu wstawienia artykułów czasopisma za pomocą pliku XML przejdź do zakładki „**Import zawartości czasopism**” dostępnej w menu po lewej stronie. Następnie, z listy rozwijanej wybierz czasopismo oraz format pliku XML, w którym chcesz dokonać importu publikacji. Na koniec wybierz odpowiedni plik z dysku komputera i kliknij przycisk „**Importuj**”.

Aktualnie system akceptuje pliki w trzech głównych formatach:

- (ICI) Index Copernicus,
- Pol-index,
- OJS (w wersji 2.x oraz 3.x).

Import dla czasopisma: Tytuł czasopisma\_1

Czasopismo: Tytuł czasopisma\_1

Format: ICI

[Pobierz aktualny schemat importu w postaci pliku XSD.](#)  
[Pokaż szczegółową dokumentację schematu importu.](#)  
[Pobierz przykładowy plik importu XML.](#)

Kliknij lub przeciągnij pliki tutaj, aby załadować

Importuj

**Uwaga!**

- Importowany plik XML powinien być zgodny z wymogami opisanymi w pliku XSD (XML Schema Definition). W Internecie dostępne są darmowe programy służące walidacji tego typu plików. Dalsze wskazówki dotyczące konwersji i walidacji znajdziesz w sekcji „**Przydatne linki**” na stronie 9.
- Dane w pliku XML muszą pokrywać się z danymi zamieszczonymi w Paszporcie Czasopisma (numer ISSN, wersje językowe publikacji). Spis wymaganych elementów pliku XML znajduje się w „szczegółowej dokumentacji technicznej schematu importu” oraz w sekcji „**Frequently asked questions**” na stronie 17.

Import dla czasopisma: Tytuł czasopisma\_1

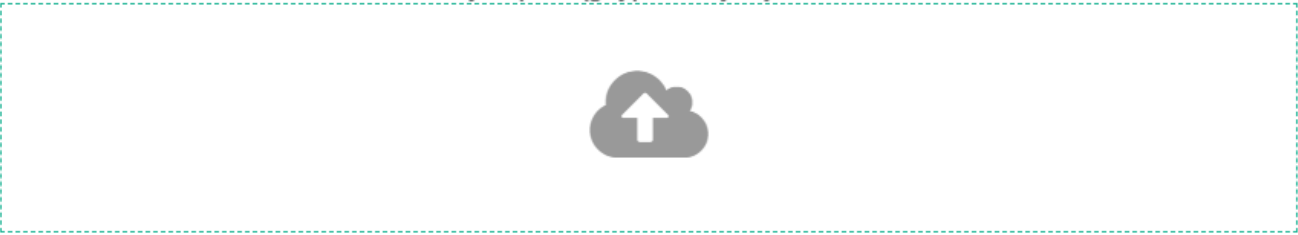
Czasopismo: Tytuł czasopisma\_1

Format: ICI

[Pobierz aktualny schemat importu w postaci pliku XSD.](#)  
[Pokaż szczegółową dokumentację schematu importu.](#)  
[Pobierz przykładowy plik importu XML.](#)

Kliknij lub przeciągnij pliki tutaj, aby załadować

Importuj



W tabeli „**Historia importów**” znajdują się wszystkie informacje o statusach dokonanych importów:

- Oczekuje – plik został dodany do kolejki importu i oczekuje na przetworzenie przez system
- Przetwarzanie – plik jest w trakcie przetwarzania przez system
- Zakończony częściowo\* – plik został zaimportowany częściowo; niektóre obiekty z pliku XML zostały pominięte
- Zakończony – wszystkie obiekty znajdujące się w pliku XML zostały zaimportowane z powodzeniem
- Błąd\* – plik XML nie został zaimportowany; po edycji pliku czynność importu należy powtórzyć

W celu sprawdzenia szczegółów importu wybierz przycisk „**Pokaż**”.

Historia importów Odswież

Czasopismo:  Status: Każdy Data utworzenia:  -

ID importu	Czasopismo	Data utworzenia	Data modyfikacji	Status	Format	Użytkownik	Liczba zaimportowanych wydań	Liczba zaimportowanych artykułów	Akcje
79	Tytuł czasopisma_1	2021-03-09 15:50:01	2021-03-09 15:50:06	Błąd	ICI		0	0	<span>Pokaż</span>
78	Tytuł czasopisma_1	2021-03-09 15:46:55	2021-03-09 15:47:06	Zakończony częściowo	ICI		2	2	<span>Pokaż</span>
77	Tytuł czasopisma_1	2021-03-09 15:46:14	2021-03-09 15:46:14	Błąd	ICI		0	0	<span>Pokaż</span>

\*Dalsze wskazówki dotyczące statusów „Zakończony częściowo” oraz „Błąd” znajdziesz w sekcji „**Frequently asked questions**”.

Po udanym (zakończonym) imporcie plików w polach „Importowane wydania” oraz „Importowane artykuły” wyświetlone zostaną wstawione do systemu publikacje. Po kliknięciu przycisku „**Pokaż**” otwarty zostanie pogląd artykułu w Paszporcie Czasopisma.

### Szczegóły importu Odśwież

**ID importu:** 63  
**Czasopismo:** Czasopismo Testowe  
**Data utworzenia:** 2021-03-02 11:49:35  
**Data modyfikacji:** 2021-03-02 11:49:39  
**Status:** Zakończony  
**Format:** ICI  
**Użytkownik:** user@example.com  
**Ilość zaimportowanych wydań:** 1  
**Ilość zaimportowanych artykułów:** 1

**Wiadomości:**  
 Brak danych

### Importowane wydania Odśwież

Tom	Numer	Rok	Akcje
2	1	2021	<span style="border: 2px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">Pokaż</span>
2	2	2021	<span style="border: 2px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">Pokaż</span>

Pokazuje od 1 do 2 z 2 rekordów

<< < 1 > >>

### Importowane artykuły Odśwież

Tytuł	Autorzy	Akcje
English Title	John Smith Samuel, Jan Kowalski Henryk	<span style="border: 2px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">Pokaż</span>
Tytuł publikacji	John Smith Samuel, Jan Kowalski Henryk	<span style="border: 2px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">Pokaż</span>
Publication	John Smith, Jan Kowalski	<span style="border: 2px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">Pokaż</span>

Pokazuje od 1 do 3 z 3 rekordów

<< < 1 > >>



W przypadku częściowo zakończonego importu lub zaistniałego błędu w imporcie, w części „**Wiadomości**” wyświetlone zostaną informacje o przyczynie problemu wraz ze wskazaniem numeru linii oraz kolumny w pliku XML, w którym występuje.

Szczegóły importu Odśwież

---

<b>ID importu:</b>	113
<b>Czasopismo:</b>	Czasopismo Testowe
<b>Data utworzenia:</b>	2021-04-02 08:48:27
<b>Data modyfikacji:</b>	2021-04-02 08:48:28
<b>Status:</b>	Błąd
<b>Format:</b>	ICI
<b>Użytkownik:</b>	user@example.com
<b>Ilość zaimportowanych wydań:</b>	0
<b>Ilość zaimportowanych artykułów:</b>	0

---

**Wiadomości:**  
 [2021-04-02 08:48:28.061] **Błąd pliku xml**  
 Linia: 3 Kolumna: 13  
 cvc-complex-type.4: Attribute 'issn' must appear on element 'journal'.

### Uwaga!

- Aby import mógł zostać zakończony całkowicie plik musi być zgodny z wymogami systemu. Przed przystąpieniem do ponownej próby importu danych należy dokonać edycji pliku XML: poprawić błąd w linii i kolumnie wskazanej w komunikacie, a także usunąć zaimportowane już pozycje. Wyjaśnienie najczęściej występujących błędów znajdziesz w sekcji „**Frequently asked questions**”.
- Jeśli problem dotyczy niewielkiej liczby artykułów wypróbuj drugi sposób deponowania artykułów – manualne wprowadzenie metadanych. W celu edycji już wstawionych artykułów przejdź do zakładki „**Wydania i zawartość**” dostępnej w menu po lewej stronie.

## 1.1. Frequently asked questions

### a) Jaki typ plików XML mogę wstawić?

Plik XML należy skonstruować zgodnie z wymogami opisanymi w pliku XSD (XML Schema Definition) dostępnym do pobrania w zakładce „Import zawartości czasopism”. Aktualnie system akceptuje pliki w trzech głównych formatach:

- (ICI) Index Copernicus,
- Pol-index,
- OJS (w wersji 2.x oraz 3.x).

### b) W jaki sposób plik XML powinien zostać zapisany?

Plik XML powinien zostać zapisany z zachowaniem struktury drzewka z kodowaniem UTF-8. Przykładowy plik XML dostępny jest do pobrania w zakładce „Import zawartości czasopism”. W sekcji „Przydatne linki” dostępne są informacje o darmowym programie online służącym do formatowania pliku XML według struktury drzewa (<https://www.freeformatter.com/xml-formatter.html>).

### c) Gdzie mogę zapoznać się z dokumentacją techniczną pliku XML?

Szczegółowa dokumentacja techniczna schematu importu dostępna jest do pobrania w zakładce „Import zawartości czasopism”.

### d) Czy wartości poszczególnych elementów posiadają ograniczenia znakowe?

Tak, każda wartość danego elementu posiada maksymalną liczbę znaków, której nie należy przekraczać.

e) W jaki sposób w pliku XML powinien zostać zapisany numer DOI danego elementu?

Numer DOI powinien składać się tylko i wyłącznie z suffixa oraz prefixa. Przykład sekcji: <doi>10.5604/01.3001.0014.1320</doi>

f) Jakie kody językowe powinny być stosowane w pliku XML?

Kod językowy publikacji powinien składać się z dwóch liter zgodnie z kodami wg. ISO 639-1.

g) W jaki sposób importer powiązuje dane z pliku XML z odpowiednim czasopismem naukowym?

Importer powiązuje plik XML dzięki wprowadzonemu numerowi ISSN czasopisma. W związku z tym prosimy o upewnienie się, że w pliku XML oraz w Paszporcie danego czasopisma występują tożsame numery ISSN.

h) Jakie informacje o artykule (metadane) mogą zostać zaimportowane do systemu?

Struktura pliku XML pozwala na zaimportowanie następujących danych:

- Wydanie
  - Numer,
  - Tom,
  - Rok,
  - Data publikacji,
  - Data z okładki,
  - Adres URL okładki w formacie graficznym,
  - Liczba artykułów.

- Artykuł
  - Streszczenie,
  - Słowa kluczowe,
  - Strony artykułu (od-do),
  - Typ artykułu,
  - Numer DOI,
  - Język publikacji,
  - Adres URL do wersji PDF,
  - Obszar nauk / dziedzina / dyscyplina,
  - Data otrzymania manuskryptu,
  - Data akceptacji manuskryptu,
  - Data publikacji manuskryptu,
  - Licencja CC,
  - Zewnętrzne identyfikatory.
  
- Autor
  - Rola autora,
  - Imię,
  - Drugie imię,
  - Nazwisko,
  - Afiliacja,

- Kraj,
- Adres e-mail,
- Numer ORCID,
- Numer pozycji.
- Referencje
  - Pozycja referencji,
  - Treść referencji,
  - Numer DOI referencji.

i) Czy jest możliwość zaimportowania pliku PDF wraz z metadanymi artykułu?

Obecnie możliwość zaimportowania pliku PDF wraz z metadanymi artykułu występuje jedynie w przypadku importu pliku XML w formacie ICI (Index Copernicus).

j) Jakiego typu artykuły mogą zostać zaimportowane za pomocą pliku XML?

Za pomocą pliku XML mogą zostać zaimportowane następujące typy artykułów:

- Oryginalny artykuł – ORIGINAL\_ARTICLE
- Artykuł przeglądowy – REVIEW\_ARTICLE
- Komunikat o wynikach badań – SHORT\_COMMUNICATION
- Glosa lub komentarz prawniczy – COMMENTARY\_ON\_THE\_LAW
- Artykuł recenzyjny (recenzja naukowa) – SCIENTIFIC\_REVIEW

- Wytyczne/Zalecenia (guidelines) – GUIDELINES
- Artykuł popularnonaukowy – POPULAR\_SCIENCE\_ARTICLE
- Inne o charakterze niecytowalnym – OTHERS\_NONCITABLE
- Inne o charakterze cytowalnym – OTHERS\_CITABLE
- Studium przypadku – CASE\_STUDY

k) Jakiego typu autorzy mogą zostać zaimportowani za pomocą pliku XML?

Za pomocą pliku XML mogą zostać zaimportowane dane o następujących typach autorów:

- Główny autor – LEAD\_AUTHOR
- Autor (w tym współautor) – AUTHOR
- Osoba odpowiedzialna za projekt badań – RESEARCH\_PROJECT
- Osoba odpowiedzialna za wykonanie badań – RESEARCH\_EXECUTION
- Osoba odpowiedzialna za analizę statystyczną – STATISTICAL\_ANALYSIS
- Osoba odpowiedzialna za interpretację danych – DATA\_INTERPRETATION
- Osoba odpowiedzialna za przygotowanie manuskryptu – MANUSCRIPT\_PREPARATION
- Osoba odpowiedzialna za przegląd piśmiennictwa – LITERATURE\_OVERVIEW
- Osoba odpowiedzialna za finansowanie badań – RESEARCH\_FUNDING

l) Co oznaczają poszczególne statusy importu?

- Oczekuje – plik został dodany do kolejki importu i oczekuje na przetworzenie przez system

- Przetwarzanie – plik jest w trakcie przetwarzania przez system
- Zakończony częściowo – plik został zaimportowany częściowo; niektóre obiekty z pliku XML zostały pominięte;
- Zakończony – wszystkie obiekty znajdujące się w pliku XML zostały zaimportowane z powodzeniem
- Błąd – plik XML nie został zaimportowany; po edycji pliku czynność importu należy powtórzyć

m) W jaki sposób mogę zapoznać się z przyczyną częściowego zakończenia importu?

W celu zapoznania się z przyczyną częściowego zakończenia importu danego pliku XML w zakładce „Import zawartości czasopism” w sekcji „Historia importów” przy docelowym pliku należy kliknąć przycisk „**Pokaż**”. Po kliknięciu przycisku system w sekcji „**Wiadomości**” wyświetli informacje o kategorii błędu wraz z komunikatem wskazującym na możliwą przyczynę częściowego zakończenia importu.

Najczęstsze przyczyny częściowego zakończenia importu to:

- Błędne wersje językowe artykułu w pliku XML – w pliku XML występuje kod wersji językowej artykułu, który nie został zadeklarowany w Paszporcie Czasopisma w sekcji „języki publikacji”,
- Istniejący już zewnętrzny identyfikator publikacji – w pliku XML występuje identyfikator artykułu, który został już wykorzystany przez inne czasopismo (np. PubMed ID),
- Istniejący już numer DOI publikacji – w pliku XML występuje numer DOI zarejestrowany już w systemie.

n) W jaki sposób mogę dodać artykuły, które zostały pominięte podczas importu pliku XML (status „zakończony częściowo”)?

Pominięte podczas importu artykuły można dodać pojedynczo po wybraniu docelowego wydania w zakładce „Wydania i zawartość” lub poprzez ponowne wykonanie importu. Przed przystąpieniem do ponownego importu pliku XML należy usunąć z niego pozycje już zaimportowane, w przeciwnym przypadku zapisane już artykuły zostaną powielone.

o) W jaki sposób mogę zapoznać się z przyczyną niepowodzenia importu pliku XML?

W celu zapoznania się z przyczyną niepowodzenia importu danego pliku XML w zakładce „Import zawartości czasopism” w sekcji „Historia importów” przy docelowym pliku należy kliknąć przycisk „Pokaż”. Po kliknięciu przycisku system w sekcji „Wiadomości” wyświetli informacje o kategorii błędu wraz ze wskazaniem numeru linii oraz kolumny w pliku XML, w którym występuje.

Najczęstsze przyczyny błędu importu to:

- *Value '0030-6657X' is not facet-valid with respect to pattern '\d{4}-?\d{3}[\dX]'* – Komunikat ten oznacza, że w pliku XML występuje błędny zapis numeru ISSN. Numer ISSN powinien składać się z 8 znaków rozdzielonych znakiem "-". Prawidłowy zapis numeru ISSN to np. "0030-6657"
- *ISSN does not belong to this journal: 2137-420X* – Komunikat ten oznacza, że w pliku XML występuje niezgodny numer ISSN względem numeru zadeklarowanego w Paszporcie Czasopisma
- *Wrong language code: eng* – Komunikat ten oznacza, że w pliku XML występuje błędny zapis kodu języka publikacji. Prawidłowy zapis kodu angielskiej wersji językowej artykułu to „en”
- *Value 'ARTYKUŁ ORYGINALNY' is not facet-valid with respect to enumeration '[ORIGINAL\_ARTICLE, REVIEW\_ARTICLE, SHORT\_COMMUNICATION, COMMENTARY\_ON\_THE\_LAW, SCIENTIFIC\_REVIEW, GUIDELINES, POPULAR\_SCIENCE\_ARTICLE, OTHERS\_NONCITABLE, OTHERS\_CITABLE, CASE\_STUDY]'. It must be a value from the enumeration.* – Komunikat ten oznacza, że w pliku XML występuje błędny zapis typu artykułu. Prawidłowy zapis tego typu artykułu to „ORIGINAL\_ARTICLE”
- *'four' is not a valid value for 'integer'.* – Komunikat ten wskazuje, że występująca wartość powinna być liczbą. Prawidłowy zapis tego typu wartości to „4”
- *Value 'AUTHORR' is not facet-valid with respect to enumeration '[LEAD\_AUTHOR, AUTHOR, RESEARCH\_PROJECT, RESEARCH\_EXECUTION, STATISTICAL\_ANALYSIS, DATA\_INTERPRETATION, MANUSCRIPT\_PREPARATION, LITERATURE\_OVERVIEW,*



*RESEARCH\_FUNDING]*. *It must be a value from the enumeration.* – Komunikat ten oznacza, że w pliku XML występuje błędny zapis typu autora. Prawidłowy zapis tego typu autora to „AUTHOR”

- *Value '0000-0000-0000-0000' is not facet-valid with respect to pattern 'https?://orcid.org/[0-9]{4}-[0-9]{4}-[0-9]{4}-[0-9]{3}[X0-9]{1}' for type '#AnonType\_ORCIDauthorauthorsarticleissueici-import'.* – Komunikat ten oznacza, że w pliku XML występuje błędny zapis numeru ORCID autora. Prawidłowy zapis tego typu wartości to „*https://orcid.org/0000-0000-0000-0000*”

## 1.2. Przydatne linki

Poniżej prezentujemy wykaz stron internetowych na których znajdują się pomocne narzędzia.

a) Formatowanie pliku XML wg. struktury drzewa – <https://www.freeformatter.com/xml-formatter.html>

- Dzięki tej stronie użytkownik może przejrzeć sformatować plik XML, tak aby nie był w jednym wierszu. Dobre formatowanie pliku XML pomaga zlokalizować linię, w której występuje dany błąd.
- W pole „Option 1” należy wkleić zawartość pliku XML, następnie w „Option 2” wybrać metodę wcięć dokumentu (spacje lub tabulatory). W celu otrzymania sformatowanego pliku XML należy wybrać jeden z dwóch przycisków „Format XML” lub „Format XML in new window”. Po otrzymaniu rezultatu należy utworzyć nowy pusty plik XML z kodowaniem UTF-8, następnie wkleić skopiowaną zawartość i zapisać.

b) Walidacja pliku XML względem XSD – <https://www.freeformatter.com/xml-validator-xsd.html>

- Dzięki tej stronie użytkownik może zwalidować skonstruowany plik XML przed wykonaniem importu. W przypadku błędnej walidacji użytkownik otrzyma listę błędów, które musi poprawić.
- W pole „XML Input” należy wprowadzić plik XML, w „XSD Input” należy wprowadzić plik XSD.
- Po kliknięciu przycisku „Validate XML” użytkownik dostaje rezultat walidacji. W przypadku braku błędów użytkownik otrzyma pozytywny komunikat na zielonym tle. W przeciwnym przypadku użytkownik otrzyma listę błędów wraz z numerem linii.

- c) Generowanie przykładowego pliku XML na podstawie pliku XSD – <http://xsd2xml.com/>
- Dzięki tej stronie użytkownik może wygenerować przykładowy plik XML na podstawie dostarczonego pliku XSD. Strona automatycznie generuje przykładowy schemat pliku XML wypełniając go losowymi danymi, które dalej użytkownik może zmienić na docelowe.
  - W oknie „XSD schema” należy wkleić zawartość pliku XSD, następnie kliknąć przycisk „Generate XML sample”.
- d) Tutorial – mały kurs odnośnie konstrukcji plików XML – <https://www.w3schools.com/xml/>
- W celu przejścia do kolejnych lekcji należy wybrać zielony przycisk „Next”

## 2. Edycja wydań i manualne wstawianie artykułów

W celu edycji już wstawionych informacji o zawartości opublikowanych wydań lub dodania nowych artykułów w sposób pojedynczy (manualny) przejdź do zakładki „**Wydania i zawartość**” dostępnej w menu po lewej stronie. Dalej, aby:

- dodać nowe wydanie a następnie nowe artykuły kliknij przycisk „**Dodaj nowe wydanie**”,
- edytować informacje o wydaniu (numer, tom czy datę publikacji) kliknij przycisk „**Edytuj**”,
- edytować wstawione artykuły lub dodać artykuły do istniejącego wydania kliknij przycisk „**Artykuły**”.

Wszystkie wydania czasopisma Tytuł czasopisma\_1

Pokaż 10 pozycji Wyszukaj

Tom	Numer	Rok	Data publikacji	Data z okładki	Liczba dodanych artykułów	Liczba kompletnych artykułów	Widoczność	Okładka	Operacje
VII	1	2020	2020-11-10	2020-11-10	1	1	Tak		<a href="#">Edytuj</a> <a href="#">Usuń</a> <a href="#">Artykuły</a>
VI	1	2019	2019-12-20	2019-12-20	4	4	Tak		<a href="#">Edytuj</a> <a href="#">Usuń</a> <a href="#">Artykuły</a>
V	1	2018	2018-06-30	2018-06-30	12	4	Tak		<a href="#">Edytuj</a> <a href="#">Usuń</a> <a href="#">Artykuły</a>

## 2.1. Dodawanie nowego wydania

Wypełnij formularz zgodnie z opisem pól i kliknij przycisk „Dodaj”.

### Uwaga!

- Jeśli nie chcesz, aby artykuły były dostępne publicznie w Paszporcie Czasopism wyłącz ich „Widoczność”.
- Maksymalna szerokość okładki wynosi 200px. Jeśli okładka jest za duża, można zmniejszyć jej rozmiar np. w programie Paint.

### Wydania i zawartość

Tytuł czasopisma\_1 / Wydania i zawartość  
/ Formularz wydania

---

Dodawanie wydania do czasopisma Tytuł czasopisma\_1

Tom:

Numer:

Rok:   
np. 2015

Data publikacji:


Data z okładki:

Widoczność

---

Okładka wydania

Kliknij lub przeciągnij pliki tutaj, aby załadować



(Maksymalna szerokość okładki 200px)

## 2.2. Dodawanie nowego artykułu

Po przejściu do docelowego wydania wybierz przycisk „Dodaj nowy artykuł”.

The screenshot shows the 'Artykuły' (Articles) section of a web application. At the top, there is a breadcrumb trail: 'Tytuł czasopisma\_2 / Wydania i zawartość / Artykuły w wydaniu 2016 - 1 - 1'. Below this, a search bar is visible. The main content is a table titled 'Lista dostępnych artykułów dla wydania Rok 2016, Tom 1, Numer 1 (Wróć do listy wydań) 1'. The table has columns for 'Tytuł', 'Wersja językowa', 'Data Publikacji', 'Kompletność', and 'Zawartość'. Two rows of articles are listed, each with a 'Dodaj kolejną wersję' button and a set of action buttons: 'Edytuj', 'Podgląd', and 'Usuń'. A red circle highlights the 'Dodaj nowy artykuł' button in the top right corner of the interface.

### Uwaga!

Przy próbie dodania nowego artykułu może pojawić się komunikat widoczny na grafice obok. Aby uzupełnić języki publikacji w formularzu czasopisma (czyli w formularzu jego Paszportu) należy przejść do zakładki „**Moje czasopisma**” i wybrać „**Edytuj**”.

The screenshot shows an orange warning message box with a white border and a close button (X) in the top right corner. The text inside the box reads: 'Uwaga! Uzupełnij języki publikacji w formularzu czasopisma, aby móc dodawać artykuły!'. There is a small warning icon (triangle with exclamation mark) to the left of the text.

Wypełnij formularz zgodnie z opisem pól.

Tworzenie nowego artykułu

Tytuł czasopisma\_2 / Wydania i zawartość / Artykuły w wydaniu 2016 / 1 / Tworzenie nowego artykułu

Dodawanie nowego / edycja artykułu

Typ artykułu:

Tytuł artykułu:

Wersja językowa: DE

Abstrakt:

Data otrzymania:

Data akceptacji:

Data publikacji:

Strony od:

Strony do:

Numer DOI:

Numer DOI:

Słowa kluczowe: pierwsze słowo kluczowe x drugie słowo kluczowe x trzecie słowo kluczowe x etc x

W celu poprawnego zapisu danych każde słowo kluczowe powinno zostać wprowadzone jako osobny tag. W przypadku wklejania

Link do strony www, na której opublikowany jest artykuł:

Typ licencji CC: Wybierz

Link do licencji:

Dostęp do artykułu:

Publikacja sprawdzona przez system antyplagiatowy:  Tak  Nie

**Uwaga!**

- Obligatoryjność uzupełnienia poszczególnych pól zależy od zadeklarowanego **typu artykułu**. Więcej informacji na ten temat znajdziesz w sekcji „**Monitoring kompletności publikacji**” na stronie 26.
- Jeśli na liście rozwijanej nie wyświetla się język wprowadzanego artykułu należy przejść do edycji Paszportu czasopisma i uzupełnić **języki publikacji**.

- W celu poprawnego zapisu słów kluczowych każda pozycja powinna zostać wprowadzona jako osobny tag.

Określ dyscypliny naukowe, których dotyczy dany artykuł, a w celu wprowadzenia informacji o autorach wybierz „Dodaj autorów”.

Dostęp do artykułu: Open Access

Publikacja sprawdzona przez system antyplagiatowy:  Tak  Nie

Dyscypliny naukowe:

<input checked="" type="checkbox"/> Dziedzina nauk humanistycznych	<input type="checkbox"/> Dziedzina nauk inżyneryjno-technicznych	<input type="checkbox"/> Dziedzina nauk medycznych i nauk o zdrowiu
<input type="checkbox"/> Dziedzina nauk rolniczych	<input type="checkbox"/> Dziedzina nauk społecznych	<input type="checkbox"/> Dziedzina nauk ścisłych i przyrodniczych
<input type="checkbox"/> Dziedzina nauk teologicznych	<input type="checkbox"/> Dziedzina sztuki	
<input type="checkbox"/> archeologia	<input type="checkbox"/> filozofia	<input type="checkbox"/> historia
<input checked="" type="checkbox"/> językoznawstwo	<input type="checkbox"/> literaturoznawstwo	<input checked="" type="checkbox"/> nauki o kulturze i religii
<input type="checkbox"/> nauki o sztuce		

Autorzy

**Dodaj autorów**

1	Autor publikacji	Główny Autor	<b>Edytuj</b> <b>Usuń</b>
---	------------------	--------------	---------------------------



Dodawanie autorów

Dodawanie autora    Wyszukiwarka autorów

Email:

Imię:

Nazwisko:

Uczelnia/Instytut:

Kraj:

Rola:

ORCID:

Anuluj    Zapisz

**Uwaga!**

Wprowadzenie:

- imienia,
- nazwiska,
- nazwy uczelni instytutu,

jest obligatoryjne.

### 2.3. Dodawanie bibliografii załącznikowej

Referencje można dodawać na dwa sposoby:

- pojedynczo – poprzez wpisanie numeru przypisu w polu „**Pozycja**” oraz treści przypisu w polu „**Treść**” lub
- masowo – poprzez wstawienie wszystkich pozycji jednocześnie w oknie poniżej.

W drugim przypadku każda pozycja powinna zostać ponumerowana i rozpoczynać się w nowym wierszu.

Autorzy Dodaj autorów

1	Autor publikacji	Główny Autor	Edytuj	Usuń
2	Autor publikacji	Przegląd Piśmiennictwa	Edytuj	Usuń

Dodaj przypis bibliograficzny

Pozycja  Treść  Wyczyść Zapisz

1. Pierwszy przypis  
2. Drugi przypis  
3. Trzeci przypis

Wyczyść Zapisz

Po wstawieniu treści przypisu wybierz „**Zapisz**”.

### 3. Monitoring kompletności publikacji

Wprowadzenie do Paszportu Czasopisma kompletu metadanych artykułów opublikowanych w latach 2017-2020 jest jednym z warunków zgłoszenia czasopisma do projektu [CiteIndex](#).

Informacje o stanie kompletności publikacji znajdują Państwo w trzech miejscach w systemie:

- w zakładce „Moje czasopisma”,
- w zakładce „Wydania i zawartość” na liście wydań,
- w zakładce „Wydania i zawartość” na liście artykułów.

Dane służące do weryfikacji kompletności wprowadzonych przez Państwa publikacji pochodzą z ankiety ICI Journals Master List za rok 2020, z punktu „**Stabilność**”. Liczba artykułów dodanych do Paszportu czasopisma powinna być równa liczbie zadeklarowanej w ankiecie.

Liczba publikacji z podziałem na rok

Rok	2017	2018	2019	2020
Liczba artykułów	15	7	4	6
Liczba artykułów naukowych	15	7	4	6
Liczba artykułów naukowych, dla których zostały opublikowane recenzje	0	0	0	0
Liczba otrzymanych manuskryptów	22	27	15	33
Liczba odrzuconych manuskryptów	7	20	11	27
Liczba opublikowanych wydań	1	1	1	1
Częstotliwość wydawania	rocznik	rocznik	rocznik	rocznik
	<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Edytuj</a>

### 3.1. Zakładka „Moje czasopisma”

W sekcji „Kompletność paszportu” znajdują się informacje o kompletności:

- informacji o samym czasopiśmie (profil),
- wprowadzonych metadanych artykułów z lat 2017-2020,
- wprowadzonych pełnych treści artykułów z lat 2017-2020 w formacie PDF.

Symbol „??%/??” oznacza, że ankieta ICI Journals Master List za rok 2020 nie została jeszcze wysłana. Komunikat „**68% (11/16)**” informuje, że 11 spośród zadeklarowanych 16 publikacji z lat 2017-2020 posiada wprowadzony komplet metadanych.

The screenshot displays two journal profiles in the 'Moje czasopisma' section. Each profile includes an ISSN, website, and email address. The 'Kompletność paszportu' (Passport completeness) section shows progress bars and percentages for three categories: Profil, Okładka (Cover), and Metadane artykułów (Article metadata). The 'ICI Journals Master List 2020' section shows the evaluation status (Ocena) and whether the survey has been submitted (Ankieta złożona).

**Profile 1 (Tytuł czasopisma\_2):**

- ISSN: [redacted]
- Strona internetowa: <https://indexcopernicus.com>
- e-mail redakcji: brak
- Edytuj | Podgląd paszportu
- Kompletność paszportu:
  - Profil: 0%
  - Okładka: 0%
  - Metadane artykułów: ??%/??
  - Pełne treści: ??%/??
  - Ostatnia zmiana: 2021-05-07 12:53:34
- ICI Journals Master List 2020:
  - Ocena: brak
  - Ankieta złożona: Nie
  - Usługi dodatkowe: brak
  - Wypełnij | Co to jest?

**Profile 2 (Tytuł czasopisma\_1):**

- ISSN: [redacted]
- Strona internetowa: <https://indexcopernicus.com>
- e-mail redakcji: brak
- Edytuj | Podgląd paszportu
- Kompletność paszportu:
  - Profil: 100%
  - Okładka: 100%
  - Metadane artykułów: 68% (11/16)
  - Pełne treści: 100% (16/16)
  - Ostatnia zmiana: 2021-05-07 12:53:12
- ICI Journals Master List 2020:
  - Ocena: W trakcie oceny
  - Ankieta złożona: 2021-05-06 10:11:11
  - Usługi dodatkowe: brak
  - Podgląd | Co to jest?

### 3.2. Zakładka „Wydania i zawartość” – lista wydań

Na liście wydań czasopisma prezentowane są informacje o stanie kompletności poszczególnych wydań. Liczba wstawionych artykułów do wydań z danego roku oraz liczba kompletnych artykułów powinna zgadzać się z liczbą artykułów zadeklarowaną w ankiecie ewaluacyjnej czasopisma.

Dane prezentowane na grafice poniżej informują, że uzupełnienia wymagają wydania z lat 2020 i 2018, zawartość wydania z roku 2019 jest natomiast kompletna.

Wszystkie wydania czasopisma Tytuł czasopisma\_1 Dodaj nowe wydanie

Pokaż 10 pozycji Wyszukaj

Tom	Numer	Rok	Data publikacji	Data z okładki	Liczba dodanych artykułów	Liczba kompletnych artykułów	Widoczność	Okładka	Operacje
VIII	1	2020	2020-11-10	2020-11-10	2	1	Tak		Edytuj Usun Artykuły
VI	1	2019	2019-12-20	2019-12-20	4	4	Tak		Edytuj Usun Artykuły
V	1	2018	2018-06-30	2018-06-30	4	3	Tak		Edytuj Usun Artykuły

### 3.3. Zakładka „Wydania i zawartość” – lista artykułów

Na liście artykułów znajdują Państwo informacje dotyczące stanu kompletności konkretnej publikacji. W polu „Zawartość” prezentowane są oznaczenia każdego z wymaganych do wprowadzenia elementów artykułu. Są to:

- T – tytuł artykułu (Title),
- S – streszczenie (Summary),
- K – słowa kluczowe **w liczbie minimum 3** (Keywords),
- B – bibliografia załącznikowa **w liczbie minimum 3** (Bibliography),
- A – autorzy publikacji, tj. imię i nazwisko, jednostka naukowa (Authors).

Lista dostępnych artykułów dla wydania Rok 2016, Tom 1, Numer 1 (Wróć do listy wydań) 1 Dodaj nowy artykuł

Szukaj Szukaj!

Tytuł	Wersja językowa	Data Publikacji	Kompletność	Zawartość	
Tytuł artykułu_1 Autor publikacji	DE	2016-10-12	100%	T / S / K / B / A	Edytuj Podgląd Usuń
Dodaj kolejną wersję					
Tytuł artykułu_2 Autor publikacji	EN	2016-10-12	66%	T / B / A	Edytuj Podgląd Usuń
Dodaj kolejną wersję					
Tytuł artykułu_3 Autor publikacji	PL	2016-10-12	60%	T / S / K / B / A	Edytuj Podgląd Usuń
Dodaj kolejną wersję					

Obligatoryjność uzupełnienia poszczególnych danych zależy od typów artykułów deklarowanych przez Państwa w ich formularzach. Poniżej prezentujemy możliwe do określenia typy artykułów wraz z wymaganymi do wprowadzenia metadanymi.

Pozostałe informacje możliwe do zdeklarowania w formularzu każdego z artykułów (daty otrzymania / akceptacji, dyscypliny naukowej czy dostęp do pełnej treści) są dodatkowe.

L.P.	Typ artykułu	Title	Summary	Keywords	Bibliography	Authors
1	Oryginalny artykuł	✓	✓	✓	✓	✓
2	Artykuł przeglądowy	✓	✓	✓	✓	✓
3	Komunikat o wynikach badań	✓			✓	✓
4	Głosa lub komentarz prawniczy	✓			✓	✓
5	Artykuł recenzyjny (recenzja naukowa)	✓				✓
6	Wytyczne / zalecenia (guidelines)	✓	✓	✓	✓	✓
7	Artykuł popularnonaukowy	✓				✓
8	Inne o charakterze niecytowanym	✓				✓
9	Inne o charakterze cytowanym	✓	✓	✓	✓	✓
10	Studium przypadku	✓	✓		✓	✓